

## Antrag zur Förderung der Internationalisierung: Personenförderung

*Funding application for internationalization: Guest Invitations*

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an [funding@international.fu-berlin.de](mailto:funding@international.fu-berlin.de)

*Please send the completed form to funding@international.fu-berlin.de*

Antragsnummer (wird von Abt. IV ausgefüllt):

Datum:

### Personen(n) / Applicant(s)

Antragstellende Person <i>Applicant</i>	
ggf. Projektleitung <i>Project lead (if applicable)</i>	
Fachbereich / ZI / ZE / Abteilung <i>Department / ZI / ZE / Division</i>	
Institut / Referat <i>Institute / Unit</i>	
Kostenstelle <i>Cost Center</i>	

### Maßnahme / Activity

Teststipendium für **potenzielle** internationale Promovierende, max. 3 Monate à 1.450 € + Mobilität  
*Test scholarship for prospective international doctoral candidates, max. 3 months à 1,450 € + mobility*

Anschub Alexander von Humboldt-Stiftung, max. 1 Monat à 2.000 € + Mobilität  
*Preparation grant Humboldt Foundation, max. 1 month à 2,000 € + mobility*

Global Faculty, max. 1 Monat à 2.500 € + Mobilität  
*Global Faculty, max. 1 month à 2,500 € + mobility*

### Projektinformation / Project Information

Name der eingeladenen Person <i>Name of invitee</i>				
Aufenthalt von <i>Stay from</i>		bis <i>until</i>		Anzahl der Tage* <i>Number of days</i>
Heimatinstitution <i>Home institution</i>				
Partnerland <i>Partner country</i>				

\* Bei Aufenthalten unter 21 Tagen gilt eine reduzierte Pauschale auf der Basis von Tagessätzen  
*For stays of less than 21 days a reduced lump sum will be calculated on the basis of per diems*

## **Beschreibung und Ziele des Vorhabens / Project description and aims**

Beschreiben Sie das Vorhaben und beachten Sie die Anmerkungen zu den Förderlinien. Reichen Sie den Antrag bitte spätestens drei Monate vor Beginn des Aufenthalts ein (Anträge für 2027 können derzeit noch nicht gestellt werden). Achten Sie ggf. auch auf den notwendigen zeitlichen Vorlauf, bspw. für Visaanträge.

*Describe the project and please note the requirement of the respective funding lines. Please submit your application at least three months before the start of your stay (please note that applications for 2027 cannot be submitted at this time). If necessary, please also take into account the necessary preparatory periods, e.g. time for visa applications.*

**Teststipendien:** Bitte erläutern Sie neben dem Projekt auch auf, wie bei geeigneten Kandidat\*innen die Finanzierung des Promotionsvorhabens gesichert werden soll. Bei Stipendien- bzw. Förderanträgen geben Sie bitte die Förderorganisation und ggf. Förderlinie an. Bitte fügen Sie einen Lebenslauf der einzuladenden Person bei.

*Test scholarships: In addition to the project, please explain how the financing of the whole doctoral project will be secured for suitable candidates. In case of scholarship or funding applications, please indicate the funding organization and, if applicable, the funding line. Please attach a resume of the person to be invited.*

**AvH-Anschub:** Bitte informieren Sie sich über die Förderbedingungen der Humboldt-Stiftung und klären Sie in Zweifelsfällen die prinzipielle Antragsberechtigung direkt mit deren Geschäftsstelle. In diesen Fällen bitten wir um Erwähnung in der Beschreibung. Bitte fügen Sie einen Lebenslauf der einzuladenden Person bei.

*AvH start-up funding: Please familiarize yourself with the funding conditions of the Alexander von Humboldt Foundation, especially regarding the allowed period after completion of the doctoral degree. If in doubt please contact the Foundation directly before submitting your application. In such cases, please mention this in the project description. Please include a CV of the person to be invited.*

**Global Faculty:** Die Programmlinien Global Faculty dient primär der Internationalisierung der Lehre, daher ist sicherzustellen, dass der Aufenthalt zeitgleich zu laufender Lehre stattfindet. Die aktive Beteiligung der einzuladenden Person an der Lehre ist verpflichtend, daneben muss der Antrag zwei der folgenden Punkte enthalten:

- einen öffentlichen Vortrag an der Freien Universität Berlin
- eine Netzwerkveranstaltung des aufnehmenden Fachbereichs/Zentralinstituts, gerne auch mit Beteiligung aus der weiteren Wissenschaftsregion Berlin-Brandenburg
- gemeinsame Arbeit in einem Forschungsprojekt, idealerweise in Verbindung zu Lehrelementen

Bitte erläutern Sie im Antrag die Umsetzung der genannten Elemente und beachten Sie dabei die folgenden Kriterien:

- klar formulierter Plan des Vorhabens
- erwartete Synergien und Mehrwert für beide Partnerinstitutionen
- Beitrag der vorgeschlagenen Aktivitäten zur Etablierung einer langfristigen Kooperation

Bitte fügen Sie einen Lebenslauf der einzuladenden Person und weitere erläuternde Dokumente, z.B. Seminarpläne, Zustimmung der Fachbereiche bzw. Fakultäten beider Institutionen bei.

*Global Faculty: The Global Faculty program lines primarily serve to promote the internationalization of teaching, so it must be ensured that the stay coincides with ongoing teaching. The active participation of the invited person in teaching is mandatory, and the application must also include two of the following points:*

- A public lecture at Freie Universität Berlin
- A networking event organized by the host department/central institute, preferably with participation from the wider Berlin-Brandenburg scientific region
- Joint work on a research project, ideally in connection with teaching elements

*Please explain the implementation of the above elements in your application, taking into account the following criteria:*

- Clearly formulated plan for the project
- Expected synergies and added value for both partner institutions
- Contribution of the proposed activities to establishing long-term cooperation

*Please include a CV of the person to be invited and other explanatory documents, e.g., seminar plans, approval from the departments or faculties of both institutions.*

